



FRAGILE Zentralschweiz steht seit über 20 Jahren als Regionalvereinigung von FRAGILE Suisse den Menschen mit einer Hirnverletzung bei und unterstützt Angehörige und deren Umfeld. Unsere Dienstleistungen bieten wir in den Kantonen Luzern, Uri, Schwyz, Ob- und Nidwalden sowie Zug an.

Im Rahmen unserer Reorganisation des Finanz- und Rechnungswesens suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine verantwortungsbewusste Persönlichkeit als

Sachbearbeiter:in Rechnungswesen/Buchhaltung ca. 10%-15%

Ihre Aufgaben:

In dieser Position übernehmen Sie selbständig die Buchhaltung von Fragile Zentralschweiz mit allen buchhalterischen Prozessen. Dazu gehören insbesondere:

- Selbstständige Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Kontierung und Buchung von Geschäftsvorfällen in Kreditoren-, Debitoren- und Sachkontenbuchhaltung
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von Kreditorenrechnungen
- Vorbereitung und Unterstützung bei Jahresabschlüssen
- Controllingarbeiten
- Bearbeitung des Zahlungsverkehrs, Offene Posten und des Mahnwesens
- Mitarbeit in der Mitgliederbewirtschaftung sowie Stellvertretung der Geschäftsstellenleiterin

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Buchhaltung oder Finanzen mit entsprechender Berufserfahrung
- Bilanzsicher
- Vorzugsweise Kenntnisse in der Software «Fairgate»
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Strukturierte, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- Home Office und flexible Arbeitszeiten
- Zeitgemässe Entlohnung und Arbeitsbedingungen
- Ein motiviertes, kollegiales und wertschätzendes Team
- Weiterbildungsmöglichkeiten und individuelle Entwicklungsperspektiven

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung per Email an:

✉ zentralschweiz@fragile.ch

☎ Kontakt: Peter Schnider, Vorstandsmitglied Finanzen, Mobile 079 305 05 94

Website: www.fragile-zentralschweiz.ch